

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Губернатора Курганской
области по экономической политике
Председатель комиссии


_____ В.В. Архипов
_____ 2021 год

ПРОТОКОЛ № 4
заседания Комиссии при Правительстве Курганской области
по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения
2020 года

от 13 сентября 2021 года

Присутствовали: 38 человек
Председатель Комиссии: В.В. Архипов;
Заместитель председателя Комиссии: В.Г. Федоров;
Секретарь Комиссии: Е.Г. Двизова;

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

- 1 Сообщение о ходе подготовительных работ по подготовке к ВПН-2020 года на территории Курганской области, проблемы и пути их решения
Докладчик – Федоров В.Г.
- 2 Сообщение о ходе подготовительных работ по подготовке к ВПН-2020 года на территории Далматовского района Курганской области
Докладчик – Аносов А.Г.

Вступительное слово председателя Комиссии Архипова В.В. – Заместитель Губернатора Курганской области по экономической политике, Председатель комиссии (прилагается).

1. Сообщение о ходе подготовительных работ по подготовке к ВПН-2020 года на территории Курганской области.

СЛУШАЛИ: Федорова В.Г. – Заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области, заместитель председателя Комиссии (прилагается).

2. Сообщение о ходе подготовительных работ по подготовке к ВПН-2020 года на территории Далматовского района Курганской области.

СЛУШАЛИ: Аносова А.Г. – первый заместитель главы администрации Далматовского района. Сообщил, что в Далматовском районе заключены договора для нужд ВПН-2020 по услугам связи с ПАО «Ростелеком», договора по предоставлению помещений будут заключены 14 сентября, договора по услугам транспорта – 15 сентября 2021 года.

РЕШЕНИЕ:

1. Принять к сведению информацию заместителя председателя Комиссии, заместителя руководителя Управления Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области Федорова В.Г. и первого заместителя главы администрации Далматовского района Аносова А.Г.

2. Рекомендовать Свердловскстату:

2.1 Продолжить обеспечение организационного и методологического руководства работами по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Курганской области;

2.2 Совместно с Департаментом информационной и внутренней политики Курганской области, на период подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года, **активизировать** информационно-разъяснительную работу среди населения Курганской области, о целях, задачах и значении предстоящей переписи населения 2020 года, о прохождении переписи на портале Госуслуг, для этих целей подготовить и направить в адрес Департамента пакет информационных материалов о ВПН-2020;

2.3 Совместно с ГКУ «Центром занятости населения города Кургана», продолжить работу по организации привлечения граждан в качестве переписчиков и контролеров для участия в переписи населения до полного обеспечения переписными кадрами в городе Кургане;

2.4 Совместно с ГБУ «МФЦ Курганской области», в соответствии с рекомендациями Росстата, организовать работу по размещению в офисах МФЦ стационарных переписных участков;

2.5 Совместно с органами местного самоуправления, завершить работу по приемке помещений, оборудованных мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении для размещения переписных участков;

2.6 Направить в Управление Росгвардии актуализированный список адресов подобранных помещений для обеспечения охраны объектов;

2.7 До 16 сентября 2021 года направить в Департамент экономического развития Курганской области сводную информацию о выполнении целевых показателей (обеспеченность помещениями, транспортом и связью).

3. Департаменту информационной и внутренней политики Курганской области (Гусаровой А.Н.):

3.1 Представить информацию о работе органов местного самоуправления и средств массовой информации Курганской области по проведению информационно-разъяснительной работы с населением Курганской области до окончания проведения ВПН-2020 (до **14 ноября 2021 года**);

3.2 Оказать содействие Свердловскстату в информировании отдельных групп населения: национальные организации, конфессии, разного рода течения с целью формирования положительного отношения к ВПН;

3.3 Представить информацию Свердловскстату о лицах проживающих в монастырях и других заведениях. Для этих целей подготовить и направить письма в адрес Курганской Епархии и Шадринской Епархии до **20 сентября 2021 года**.

4. Департаменту строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области (Саблуковой И.Н.): Взять под контроль выполнение работ по устранению имеющихся недостатков в адресном хозяйстве (работы должны быть закончены в срок до **30 сентября 2021 года**) и освещенности улиц (работы должны быть закончены в срок до **15 октября 2021 года**).

5. Органам местного самоуправления муниципальных образований Курганской области:

5.1 Устранить имеющиеся недостатки в адресном хозяйстве (отсутствие указателей с наименованиями улиц и номерами домов) срок до **30 сентября 2021 года**;

5.2 Обеспечить освещенность улиц в вечернее время срок до начала переписи населения – до **15 октября 2021 года**;

5.3 Провести с населением информационно-разъяснительную работу о целях, задачах и значении предстоящей переписи населения 2020 года, о способах сбора сведений о населении, формирование общего положительного настроения к предоставлению сведений в период переписи о себе и своей семье до начала **Переписи** с использованием материалов, размещенных на сайте strana2020.ru;

5.4 Администрации города Кургана оказать помощь Свердловскстату в подборе кадров для переписного персонала полевого уровня в городе Кургане. Провести работу по подбору переписного персонала среди членов избирательных комиссий, работников подведомственных муниципальных учреждений, управляющих компаний, товариществ собственников жилья. Разместить на официальном сайте и информационных стендах Администрации информацию о наборе переписного персонала для проведения переписи населения со ссылкой на анкету, размещенную на сайте Свердловскстата;

5.5 Совместно с Свердловскстатом завершить работу по приемке помещений, оборудованных мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении для размещения переписных участков до **15 сентября 2021 года**;

5.6 Обеспечить участие государственных гражданских служащих, муниципальных служащих и работников бюджетной сферы во Всероссийской переписи населения, используя в этих целях федеральной государственной информационной системы

«Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

5.7 Председателям комиссий в районах области взять под личный контроль вопросы о заключении договоров на помещения, услуги транспорта и средств связи для переписных участков, вопросы по устранению недостатков в адресном хозяйстве района и вопросы ИРР;

5.8 Сформулировать перечень вопросов по заключению договоров на помещения, услуги транспорта и связи в срок до **15 сентября 2021 года** направить его в Департамент экономического развития Курганской области.

6. Департаменту экономического развития Курганской области (Ковалеву В.В.):

6.1 Взять под контроль работу органов местного самоуправления по заключению договоров на помещения, услуги транспорта и связи для организации работы переписных участков. Разослать в районы типовые шаблоны конкурсной документации и типовые шаблоны договоров на услуги транспорта срок до **16 сентября 2021 года**.

7. Государственному казенному учреждению Центр закупок и бухгалтерского учета Курганской области (Усманову Н.В.): Обеспечить информационное сопровождение муниципальных образований Курганской области в части осуществления закупочных процедур и заключения договоров для обеспечения помещениями, транспортом и связью для работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении.

8. ГБУ «МФЦ Курганской области» (Дудину С.А.): Во взаимодействии со Свердловскстатом организовать размещение в офисах **МФЦ** стационарных переписных участков и до **15 октября 2021 года**. Предоставить возможность участия в работе по организации переписи в офисах МФЦ «Волонтерам переписи».

9. Главному управлению по труду и занятости населения Курганской области (Ксенофонтову И.Н.): Взять под контроль работу ГКУ «Центр занятости населения города Кургана» по организации привлечения граждан в качестве переписчиков и контролеров для участия в переписи населения до полного обеспечения переписными кадрами в городе Кургане.

10. Департаменту образования и науки Курганской области (Кочерову А.Б), **Главному управлению социальной защиты населения Курганской области** (Золотухиной А.Е.), **Департаменту здравоохранения Курганской области** (Островских Е.В.):

10.1 Довести до подведомственных организаций информацию о возможности участия сотрудников в качестве переписчиков со ссылкой на анкету, размещенную на сайте Свердловскстата. Оказать поддержку медицинским работникам, учителям средних школ, педагогам и студентам старших курсов, социальным работникам в решении принять участие в качестве переписчиков в ВПН-2020 с возможностью дополнительного заработка срок до **15 сентября 2021 года**;

10.2 Провести информационно-разъяснительную работу среди подведомственных организаций о целях, задачах и значении предстоящей переписи населения 2020 года, возможности участия в переписи посредством самостоятельного заполнения переписных листов в электронном виде на портале «Госуслуг» в срок до **15 октября 2021 года**.

10.3 *Департаменту образования и науки Курганской области и Главному управлению социальной защиты населения Курганской области* представить в Свердловскстат уточненные списки подведомственных учреждений с постоянно проживающим в них населением, с контактными данными ответственных лиц для взаимодействия в период подготовки и проведения переписи населения. **Срок: 16 сентября 2021 года**

10.4 *Департаменту образования и науки Курганской области* совместно с Свердловскстатом организовать работу по привлечению Регионального центра развития добровольчества в Курганской области к участию в офисах МФЦ в качестве «Волонтеров переписи», также рекомендовать обеспечить подведомственным учебным заведениям среднего образования привлечение студентов в качестве переписчиков. **Срок: до 16 сентября 2021 года**

11. *Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области* (Свинову Д.В.) рекомендовать:

11.1 Предоставить в Свердловскстат список адресов компактного проживания иностранных граждан на территории Курганской области;

11.2 Предоставить в Свердловскстат список мест возможного пребывания лиц без определенного места жительства;

11.3 Адреса проживания подучетных лиц в период их посещения переписчиками;

11.4 Совместно с Управлением Росгвардии по Курганской области разработать план мероприятий по охране помещений для хранения переписных листов и иной документации переписи населения в муниципальных районах и городских округах Курганской области в период проведения Переписи **с 15 октября по 14 ноября 2021 года**;

11.5 Провести информационно-разъяснительную работу внутри Управления о целях, задачах и значении предстоящей переписи населения 2020 года, возможности участия в переписи посредством самостоятельного заполнения переписных листов в электронном виде на портале «Госуслуг».

Срок: до 16 сентября 2021 года

12. *Управлению Росгвардии по Курганской области* (Быстрову А.С.) рекомендовать:

12.1 Совместно с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области разработать план мероприятий по охране помещений для хранения переписных листов и иной документации переписи населения в муниципальных районах и городских округах Курганской области в период проведения Переписи **с 15 октября по 14 ноября 2021 года**;

12.2 Провести информационно-разъяснительную работу внутри Управления о целях, задачах и значении предстоящей переписи населения 2020 года, возможности участия в переписи посредством самостоятельного заполнения переписных листов в электронном виде на портале «Госуслуг».

13. *Издательскому Дому «Новый мир» и ГТРК «Курган»* рекомендовать организовать освещение через средства массовой информации, на телевидении и радио хода подготовки и проведения ВПН-2020 на территории Курганской области с использованием материалов Медиаофиса ВПН-2020, предоставляемых Свердловскстатом и материалов размещенных на сайте strana2020.ru в период **с 15 октября по 14 ноября 2021 года**.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

1. Назначить дату следующего заседания Комиссии при Правительстве Курганской области по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года – **20 сентября 2021 года**;
2. Информацию о исполнении пунктов протокола Комиссии направлять в установленные сроки в Управление Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области (Свердловскстат) в адрес электронной почты **P45_DvizovaEG@gks.ru** (Двизова Елена Григорьевна, секретарь Комиссии);
3. Заслушать на очередном заседании Комиссии глав администраций муниципальных районов Альменевский, Шатровский, Куртамышский и Целинный Курганской области о выполнении работ по заключению договоров на обеспечение помещениями, транспортом и связью для работы лиц, привлекаемых к сбору сведений;
4. Всем членам Комиссии отчитаться о проделанной работе по подготовке к предстоящей переписи населения на следующем заседании Комиссии.